



Székesfehérvári Közigazgatási és Munkaügyi Bíróság
Elnöke
Székesfehérvár

2016. El. III. A. 8/2. szám

A Székesfehérvári Közigazgatási és Munkaügyi Bíróság
Kollégium és Bírói Tanács által véleményezett és egyhangúlag jóváhagyott
2017. január 1-jétől hatályos ügyelosztási rendje

1. A Székesfehérvári Közigazgatási és Munkaügyi Bíróságon működő tanácsok

2. számú tanács: dr. Pálfi Gabriella

5. számú tanács: dr. Solymos Dóra (a Székesfehérvári Közigazgatási és Munkaügyi Bíróság megbízott elnöke)

6. számú tanács: dr. Karászi Gábor

13. számú tanács: dr. Stettler Noémi

14. számú tanács: dr. Reichert Dezső.

A Székesfehérvári Törvényszék Elnökének 2016.El. III. D.1/28. számú intézkedése alapján az ítélezésben kirendeléssel részt vesz 2016. október 15. napjától 2017. október 14. napjáig terjedő időszakban:

10. számú tanács: Müllerné dr. Hradszky Erzsébet a Székesfehérvári Törvényszék elnökhelyettese

A bíróságra 2016. szeptember 1-jétől beosztott titkárok:

7. ügyelosztási számmal: dr. Schweighardt Zsanett,

9. ügyelosztási számmal: dr. Értelmes Edit.

2. Az egyes tanácsok intézésébe tartozó ügyek

a) A 2., 5., 6. számú tanács a polgári perrendtartásról szóló 1952. évi III. törvény (Pp.) 349. § (1) és (4) bekezdésében felsorolt jogvitákban, (az M/1., M/2., M/3. ügycsoportba tartozó perek), valamint a bírói hatáskörbe tartozó nemperes munkaügyi ügyekben járnak el.

A Pp. 349. § (1) bekezdés szerinti munkaügyi perben az elsőfokú bíróság – eltérő rendelkezés hiányában – ülnökök közreműködésével jár el, a Pp. 349. § (4) bekezdésébe tartozó ügyeket a Pp. XX. fejezet szabályai szerint bírálja el.

b) A **10.**, 13. és 14. számú tanács a közigazgatási határozatok felülvizsgálata iránt indult perekben (Pp. XX. fejezet) ítélezik (K/1., K/2., K/3. ügycsoportba tartozó perek).

Közigazgatási határozatok felülvizsgálata iránt indult perekben a bíróság egy hivatásos bíróból áll (egyesbíró), azonban, ha az ügy különös bonyolultsága indokolja, a tárgyalás megkezdése előtt elrendelheti az elsőfokú bíróság, hogy az ügyben 3 hivatásos bíróból álló tanács járjon el. Ilyen esetben az ügyben utóbb egyesbíró nem ítélezhet [Pp. 324. § (4) bekezdés].

3. Helyettesítés

- 2. számú tanács helyett az 5. számú tanács,
- 5. számú tanács helyett a 6. számú tanács,
- 6. számú tanács helyett a 2.számú tanács,
- 13. számú tanács helyett a 14. számú tanács,
- 14. számú tanács helyett a 13. számú tanács jár el akadályoztatás esetén.

A 10. számú tanácsot a bíróság elnöke által kijelölt közigazgatási ügyszakos bíró helyettesíti.

Az akadályoztatott titkárt a másik titkár, vagy a bíróság elnöke által kijelölt bíró helyettesíti.

4. Az ügyelosztásra jogosult személyek

A Székesfehérvári Közigazgatási és Munkaügyi Bíróságon az ügyek kiosztásának rendjét a Székesfehérvári Közigazgatási és Munkaügyi Bíróság Elnöke határozza meg, az ügyek átosztására ő jogosult.

5. Az ügyek kiosztásának (szignálásának) rendje

A Székesfehérvári Közigazgatási és Munkaügyi Bíróság hatáskörébe tartozó peres ügyeket a kezelőiroda az alábbi ügycsoportokba sorolja:

- a) **M/1. ügycsoport:** Pp. 349. § (1) bekezdése szerinti munkaügyi perek:
- a munkajogi igény [Mt. 285. § (1) bekezdés] érvényesítésével kapcsolatos,
 - a közalkalmazotti
 - a kormányzati szolgálati, állami szolgálati és közszolgálati,
 - a szolgálati és,
 - a munkavégzési kötelezettséggel járó szövetkezeti tagsági

jogviszonyból származó perek,

b) **M/2. ügycsoport:** a munkaügyi és munkavédelmi ellenőrzés keretében hozott közigazgatási határozat, az ágazati párbeszéd bizottság létrejöttével kapcsolatos, az abban való részvétel, illetve a gyakorolt jogosultságok tárgyában hozott határozat, a foglalkoztatás elősegítéséről és a munkanélküliek ellátásáról szóló törvény alapján az állami foglalkoztatási szerv által hozott közigazgatási határozat felülvizsgálata iránti per.

c) **M/3. ügycsoport:** a társadalombiztosítási határozat felülvizsgálata iránti per.

d) **K/1. ügycsoport:** adóügyben, vám- jövedéki ügyben, illetékügyben hozott közigazgatási határozat felülvizsgálata iránti per.

e) **K/2. ügycsoport:** közbeszerzési eljárásban hozott határozat felülvizsgálata iránti per.

f) **K/3. ügycsoport:** a K/1. és a K/2. ügycsoportba nem tartozó közigazgatási határozat felülvizsgálata iránt indult per.

6. Az ügyek kiosztásának módja

Az ügyek kiosztásának módja automatikus, az ügyelosztás számítógépes program segítségével történik.

A peres ügyeket a kezelőiroda érkezésük (iktatási számuk) sorrendjében egyenként a bírói tanácsok sorszámaának növekvő sorrendjét követve szignálja. Az ügyeket ügycsoportonként külön veszi figyelembe a kiosztás során, azokat a tanácsok növekvő sorrendjét követve tanácsonként egyenlően osztja el. Az egyes tanácsokra ügycsoportonként egyenlő számú ügyet oszt.

Az M/1., M/2., M/3. számú ügyek a 2., 5., 6. számú tanácsra kerülnek szignálásra, a K/1., K/2., K/3. ügycsoportba tartozó ügyeket a 13., 14. számú tanácsra osztja.

A 10. számú tanácsra a K/2., K/3. ügycsoportba tartozó ügyeket osztja oly módon, hogy folyamatban lévő ügyeinek száma a 22-öt nem haladhatja meg.

Közigazgatási és munkaügyi ügyszakba érkező peren kívüli és végrehajtási ügyek a bírósági titkárokra (7. és 9. szám az ügyelosztásban) kerülnek kiosztásra, közigazgatási és munkaügyi peren kívüli ügyeket külön figyelembe véve, érkezési sorrendben egyenként felváltva iktatva a 7. és 9. ügyelosztási számra, egyenlő arányban.

Bírói hatáskörbe tartozó peren kívüli ügyeket egyenként a bírói tanácsok sorszámaának növekvő sorrendjét követve szignálja az iroda.

A bíróság elnöke a 9. pontban felsorolt esetben avatkozik be a fenti, automatikus szignálási rendszerbe.

7. Székesfehérvári Közigazgatási és Munkaügyi Bíróság Megbízott Elnökének tárgyalási tevékenysége

A bíróság megbízott elnöke az Országos Bírósági Hivatal Elnökének 6/2015. (XI. 30.) OBH utasítás 102. § (7) bekezdése alapján tárgyalási kötelezettségét évi 40-50 napban teljesíti, erre tekintettel az 5. számú tanács az M/1., M/2., M/3. számú ügyek kiosztása során minden harmadik szignálási sorozatban figyelmen kívül marad azzal, hogy folyamatban lévő ügyeinek száma *lehetőleg* a 35-öt nem haladja meg.

8. Az ügyelosztás felülvizsgálata

Székesfehérvári Közigazgatási és Munkaügyi Bíróság Elnöke minden negyedévet záró hónap (március, június, szeptember, december) 15-én megvizsgálja az egyes tanácsokra, bírósági titkárokra eső összes, és tanácsonként az egyes ügycsoportba iktatott ügyek számát és amennyiben jelentős – ügycsoportonként 5 ügy – mértékű eltérést tapasztal negyedéves szinten, a munkateher kiegyenlítésének érdekében az ügyelosztási rendbe beavatkozik. Ezt követően a negyedévből hátralévő időszakban érkezett ügyeket oly módon osztja az egyes tanácsokra, hogy a kiosztott ügyek száma tanácsonként az egyes ügycsoportokban és összesítve megegyező legyen a negyedév végére.

9. Ügyek átosztására

Az ügyek átosztására kivételesen (különösen kizárás, elfogultság, a bírói szolgálati viszonyának megszűnése, vagy 45 napot meghaladó tartós távolléte, az aránytalan munkateher megszüntetése, bírói kirendelése, új bíró beosztása, eljárási szabályok alapján történő szükségesség

esetén) kerülhet sor a fenti ügyelosztási rend alapelveinek megfelelően a közigazgatási és munkaügyi bíróság elnöke által.

10. Az eltérés lehetősége

Az ügyelosztási rendtől az eljárási törvényekben szabályozott esetekben, továbbá igazgatási úton a bíróság működését érintő fontos okból lehet eltérni [a bíróságok szervezetéről és igazgatásáról szóló 2011. évi CLXI. törvény 11. § (2) bekezdés].

Székesfehérvár, 2016. november 14.

Dr. Solymos Dóra s.k.
megbízott elnök

Záradék:

A Székesfehérvári Közigazgatási és Munkaügyi Bíróság 2017. évre vonatkozó ügyelosztási rendjét jóváhagyom.

Székesfehérvár, 2016. december 13.

Dr. Turcsánné dr. Molnár Katalin s.k.
a törvényszék elnöke